



Procedura de lucru cu informații confidențiale

PROCEDURA DE LICENȚIERE ȘI MONITORIZARE A CLUBURILOR DE FOTBAL	
Redacția/Data	7 / 20-10-2025
Redacția/Data versiunii precedente	6 / 18-10-2024
Responsabili	Administratorul Sistemului de Licențiere a Cluburilor de Fotbal, Managerul FMF de licențiere, președinții Organului de Primă Instanță și Organului de Apel. Secretarul general FMF rămâne relevant, după caz, pentru angajamentele/contractele semnate anterior și pentru aspectele care țin de raporturile de muncă.
Denumirea	Procedura de lucru cu informații confidențiale depuse de către cluburi-solicitanți/deținători de licență în cadrul procesului de licențiere și monitorizare/control al cluburilor.
Context:	Participanții la Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF pot avea acces la informații cu caracter secret și confidențial. Respectarea strictă a principiilor de confidențialitate este esențială pentru Sistemul dat. Bazat pe acest lucru, toți participanții la Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF, și anume membri ai Organului Administrativ, membri ai Organului de Primă Instanță, membrii ai Organului de Apel, indiferent dacă aceștia activează în cadrul FMF ziua completă de muncă sau ziua incompletă de muncă, sunt angajați scriptici sau nu sunt angajați scriptici ai FMF, sau sunt angajați la un alt loc de muncă de bază, trebuie să semneze un angajament privind respectarea principiilor de confidențialitate, cel puțin, la numirea sa în cadrul Sistemului de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF. Prezenta Procedură se aplică atât procesului de licențiere a cluburilor, cât și procesului de monitorizare/control al cluburilor, în conformitate cu cerințele aplicabile UEFA CL&FS și CLWCC, după caz. Responsabilitatea operațională pentru coordonarea, verificarea și păstrarea evidenței angajamentelor de confidențialitate aparține Administratorului SLCF, cu sprijinul Managerului FMF de licențiere. Angajamentele semnate anterior, în perioada în care activitatea SLCF era coordonată prin Secretarul general FMF, rămân valabile, deoarece au fost asumate față de FMF și față de cluburile-solicitanți/deținători de licență, iar schimbarea subordonării interne nu afectează obligațiile de confidențialitate.
Sarcini:	Scopul prezentei Proceduri de lucru cu informații confidențiale constă în realizarea următoarelor obiective. Toți participanții la Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF trebuie să semneze un angajament privind respectarea principiilor de confidențialitate, cel puțin, după numirea sa în cadrul Sistemului de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF. Ei cunosc în mod clar regulile de lucru cu informații confidențiale, le înțeleg și le împărtășesc în conformitate cu cerințele Codului de Etică a FMF. • Procedura stabilește modalitatea prin care este garantată confidențialitatea: prin contractul de muncă, fișa postului, Codul de Etică FMF și/sau angajamentul/acordul separat de confidențialitate, după caz. • Procedura stabilește modul de gestionare a informațiilor confidențiale primite de la cluburi și consecințele aplicabile în cazul încălcării obligațiilor de confidențialitate. • Toate persoanele implicate în procesul de licențiere și monitorizare/control trebuie să fie informate cu privire la obligațiile sale

	de confidențialitate înainte de a primi acces la informații, documente sau sisteme relevante.	
ETAPA	DESCRIEREA	RESPONSABIL
Identificarea participanților	Lista participanților la Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF este întocmită de către Managerul FMF de licențiere și se coordonează/aprobă de către Administratorul SLCF, în calitate de reprezentant al conducerii de vârf responsabil de funcționarea Sistemului de Licențiere.	Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere
Notificarea cluburilor solicitante de licență privitor la respectarea principiilor de confidențialitate	Din documentele și formularele necesare pentru obținerea licenței, care sunt distribuite cluburilor în fiecare an, acestea pot afla despre condițiile respectării principiilor de confidențialitate. Toate aceste principii de confidențialitate sunt stipulate în un special Acord de confidențialitate înaintat spre semnare pentru cluburi-solicitanți de licență, pe de o parte, și FMF, pe de altă parte, în cadrul fiecărui sezon fotbalistic. Confirmarea acestui Acord de confidențialitate este plasată în dosarul de licențiere a clubului respectiv. Acordul de confidențialitate acoperă informațiile și documentele transmise de cluburi în procesul de licențiere și monitorizare/control, indiferent de forma de prezentare a acestora: SELC, corespondență oficială, documente pe suport de hârtie sau alte canale oficiale aprobate de FMF.	Managerul FMF de licențiere
Asigurarea executării angajamentelor privind respectarea principiilor de confidențialitate	Toți participanții la Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF semnează un angajament privind respectarea principiilor de confidențialitate, cel puțin, după numirea sa în cadrul acestui Sistem. În timpul instructajului inițial, fiecare membru nou primește instrucțiuni privind necesitatea respectării principiilor de confidențialitate. Semnarea angajamentului/acordului de confidențialitate se efectuează la numire sau, cel târziu, înainte ca persoana să primească acces la informațiile, documentele sau sistemele aferente licențierii și monitorizării/controlului cluburilor. Confidențialitatea este garantată prin una sau mai multe forme, după caz: clauză de confidențialitate în contractul de muncă, fișa postului, Codul de Etică FMF, angajament/acord separat de confidențialitate sau declarații semnate de membrii organelor decizionale și ai organului administrativ.	Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere
Gestionarea informației confidențiale	Toți participanții la Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF sunt obligați să gestioneze informațiile confidențiale în stricta conformitate cu prevederile stipulate în prezenta Procedură și în Acordul de confidențialitate încheiat pentru fiecare sezon	Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere

	fotbalistic între cluburi-solicitanți de licență, pe de o parte, și FMF, pe de altă parte. Informațiile confidențiale prezentate de cluburile-solicitante/deținătoare de licență sunt utilizate exclusiv în scopul procesului de licențiere, monitorizare/control, verificare, audit, raportare către organismele competente și arhivare, după caz. Accesul la aceste informații este acordat numai persoanelor autorizate, în funcție de atribuțiile lor în cadrul Sistemului de Licențiere și potrivit principiului necesității de a cunoaște. Documentele și informațiile confidențiale sunt gestionate prin SELC, corespondența oficială, arhiva electronică internă și/sau dosarele fizice ale cluburilor, cu respectarea regulilor privind accesul, păstrarea, transmiterea, arhivarea și protecția documentelor. Copierea, transmiterea, divulgarea sau utilizarea informațiilor în alte scopuri decât cele aferente procesului de licențiere și monitorizare/control este interzisă, cu excepția cazurilor prevăzute de regulamentele aplicabile, de obligațiile față de UEFA/FMF sau de legislația în vigoare.	
Verificarea îndeplinirii angajamentelor de confidențialitate	Administratorul SLCF, cu sprijinul Managerului FMF de licențiere, verifică anual existența angajamentelor/acordurilor de confidențialitate pentru persoanele implicate în Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF. În cazul în care în dosarul Sistemului de Licențiere lipsește angajamentul privind respectarea principiilor de confidențialitate, Administratorul SLCF sau Managerul FMF de licențiere comunică cu persoana respectivă pentru obținerea semnăturii pe documentul corespunzător, care se include în dosarul Sistemului de Licențiere, sau, după caz, pentru completarea contractului de muncă/fișei postului.	Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere
Consecințele încălcării confidențialității	În cazul încălcării confidențialității de către un participant la Sistemul de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF, acesta va purta răspundere conform legislației în vigoare a Republicii Moldova. Încălcarea obligațiilor de confidențialitate poate atrage, după caz, răspundere disciplinară, contractuală, civilă, contravențională sau penală, conform legislației aplicabile, contractului de muncă, angajamentului/acordului de confidențialitate și reglementărilor interne FMF. În funcție de gravitatea încălcării, FMF poate dispune limitarea sau retragerea accesului la informațiile și sistemele de licențiere, excluderea persoanei din activitățile aferente procesului de licențiere și/sau	Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere; organele competente FMF, după caz

	monitorizare/control și sesizarea organelor competente.	
Păstrarea angajamentelor scrise	Toate angajamentele semnate sunt atașate la dosarul Sistemului de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF la secțiunea specială privind confidențialitatea. Păstrarea acestora se realizează în conformitate cu procedurile FMF privind arhivarea documentelor și protecția informațiilor confidențiale.	Managerul FMF de licențiere, Administratorul SLCF
Comunicarea deciziei de acordare a licenței	Deciziile privind acordare de licență sunt comunicate doar clubului respectiv și fără acordul prealabil al acestui nu pot fi dezvăluite. Comunicarea deciziilor se efectuează prin canale oficiale și numai către persoanele autorizate ale clubului respectiv. Până la comunicarea oficială către club și/sau până la publicarea în condițiile prevăzute de regulamentele aplicabile, rezultatul deciziei nu se divulgă persoanelor neautorizate.	Președinții Organului de Primă Instanță și Organului de Apel, Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere
Organizarea și întreținerea controlului intern pentru a permite accesul la decizia de licențiere numai personalului autorizat	Rezultatele deciziilor privind licențierea sunt comunicate numai membrilor Organului de Primă Instanță, Organului de Apel și Organului Administrativ din cadrul Sistemului de Licențiere a Cluburilor de Fotbal FMF, precum și conducerii de vârf a FMF, în măsura în care acest lucru este necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor acestora. Accesul intern la deciziile de licențiere și la documentele aferente se limitează strict la personalul autorizat, potrivit principiului necesității de a cunoaște.	Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere
Notificarea celorlalte părți că informațiile în cauză se referă la solicitantul de licență, ale cărui acțiuni sunt cotate la bursa de valori (în cazuri aplicabile).	Persoanele, cărora au fost comunicate rezultatele deciziilor privind licențierea, sunt notificate privitor la cele decizii de licențiere, care se referă la cluburi-solicitanți de licență, ale căror acțiuni sunt cotate la bursa de valori (în caz că asemenea există) și, prin urmare, trebuie să fie tratate cu maximă confidențialitate. În cazul în care solicitantul de licență sau deținătorul licenței este o entitate ale cărei acțiuni sunt cotate la bursă, toate informațiile confidențiale și toate deciziile semnificative privind licențierea sau monitorizarea/controlul clubului se tratează cu un nivel sporit de confidențialitate. Accesul la astfel de informații se limitează strict la persoanele autorizate, iar comunicarea oricăror decizii semnificative se realizează cu atenție deosebită și în termenele prevăzute de regulamentele și procedurile aplicabile, pentru a evita divulgarea neautorizată sau utilizarea necorespunzătoare a informațiilor sensibile.	Administratorul SLCF, Managerul FMF de licențiere

Minimizarea perioadei dintre adoptarea deciziei de licențiere și transmiterea acestei solicitantului de licență.	Perioada dintre adoptarea deciziei de licențiere și transmiterea acesteia solicitantului de licență se limitează la termenele prevăzute de regulamentele și procedurile aplicabile. Comunicarea se efectuează fără întârzieri nejustificate, cu respectarea principiilor de confidențialitate și fără a contraveni procedurilor privind activitatea Organului de Primă Instanță și Organului de Apel. În cazul deciziilor Organului de Apel, transmiterea informației către club se realizează în termenul prevăzut de procedura aplicabilă activității Organului de Apel.	Președinții Organului de Primă Instanță și Organului de Apel, Managerul FMF de licențiere
Anunțarea deciziei de acordare a licenței	Deciziile privind acordarea sau refuzul licenței sunt anunțate în conformitate cu normele de procedură stabilite în regulamentele de licențiere a cluburilor și cu respectarea regulilor de confidențialitate prevăzute de prezenta Procedură.	Președinții Organului de Primă Instanță și Organului de Apel, Managerul FMF de licențiere

Administratorul SLCF _____ Ion Poalelungi